

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ТУРИСТИЧЕСКУЮ ВИЗУ – КОНТРОЛЬНЫЙ СПИСОК ДОКУМЕНТОВ

1. Форма заявки

При записи на прием через веб-сайт для визы типа С автоматически заполняется анкета. После завершения встречи бланк заявления можно распечатать, подписать и предоставить при подаче документов. На каждого заявителя, включая несовершеннолетних, заполняется отдельная анкета.

2. Фото

Размер фотографии 30 мм x 40 мм или 35 мм x 45 мм с головой в центре кадра, лицо должно занимать 70-80 процентов площади фотографии. Фотография не должна быть старше шести месяцев, должна закрывать все лицо, когда заявитель смотрит прямо в камеру, и быть цветной, на белом фоне и без каких-либо оправ, очков или других вещей, которые уменьшают лицо, не принимаются, за исключением случаев, когда рекомендуется по медицинским показаниям. Нечеткие, слишком темные, слишком светлые, слишком контрастные, слишком бледные фотографии, а также фотографии с изображением, измененным с помощью электронных редакторов изображений, не принимаются. На всех фотографиях предпочтительно должны быть открыты уши. Настоятельно рекомендуется придерживаться приведенных выше инструкций. Если представленные фотографии не соответствуют этим требованиям, заявка рассматриваться не будет.

3. Проездной документ

Проездной документ, действительный не менее 3 месяцев после окончания срока действия визы, выданный не позднее 10 лет назад. В паспорте должно быть не менее двух чистых страниц для проставления визы и пограничных штампов. Он должен быть предоставлен в оригинале и в копиях страницы с личными данными и всех страниц с шенгенскими штампами и визами. Также можно предоставить просроченный паспорт с визами за последние три года (копии страницы с личными данными и всех страниц с шенгенскими штампами и визами + оригинал (при наличии)).

В случае смены фамилии необходимо предоставить дополнительные подтверждающие документы (например: Свидетельство о браке или Свидетельство о перемене имени). При

наличии у заявителя двух действующих заграничных паспортов при подаче документов необходимо предоставить оба паспорта.

4. Медицинская страховка

Для подачи документов необходимо предоставить в Медицинскую страховку следующие реквизиты:

- имя и фамилия застрахованного лица (по паспорту);
- застрахованный период путешествия (период первого выезда в Шенгенскую зону);
- количество дней на страховой период (количество дней в пути по предоставленным билетам);
- застрахованная территория (все страны мира или страны Шенгенского соглашения);
- страховая сумма (не менее 30 000 евро или 50 000 долларов США).

5. Бронирование билетов туда и обратно

Заявители должны предоставить копию своего бронирования обратного билета (самолет/поезд) или другое подтверждение наличия личного транспорта.

Если вы путешествуете на автомобиле, необходимы следующие документы:

- копия свидетельства о регистрации транспортного средства;
- оригинал и копия Международного страхового полиса («зеленая карта»);
- копия водительского удостоверения;
- копия ваучера на аренду автомобиля, если автомобиль арендован; если автомобиль не принадлежит заявителю, необходимо предоставить **нотариально заверенную копию доверенности на управление от владельца** Копия паспорта владельца (копия первой страницы). Если автомобиль находится в собственности компании, необходимо предоставить доверенность на бланке компании; при наличии у водителя, с которым планируется поездка, действующей шенгенской визы, для подачи документов заявителю необходимо предоставить:
- бронь гостиницы с указанием имени и фамилии водителя, копия страницы паспорта с фотографией и личными данными;

- копия действующей шенгенской визы водителя

Если заявитель собирается посетить другие страны Шенгенского соглашения, заявитель должен представить полный маршрут поездки.

6. Подтверждение проживания

В качестве подтверждения проживания необходимо предоставить один из следующих вариантов:

- **Приглашение от гражданина Италии или иностранного гражданина, законно проживающего в Италии**, копия паспорта (страница с личными данными и страница с подписью) или копия действительного вида на жительство («permesso di soggiorno»). Приглашение должно быть в соответствии с установленным форматом. Скачать шаблон можно по этой [ссылке](#). Для каждого заявителя необходимо заполнить отдельную форму.

В пригласительном письме должна быть указана продолжительность предполагаемого пребывания заявителя в Италии, а также адрес и подпись приглашающего лица. Второй лист приглашения заполняется полностью (отмечается каждый пункт, указанный в чекбоксе).

Если приглашение предоставляет близкий родственник: супруги, партнер, с которым гражданин ЕС вступил в брак в соответствии с законодательством принимающего государства, восходящие и эти супругов и партнеров, потомки и эти супругов и партнеров, должны быть представлены также документы, подтверждающие родство, в оригинале + копии (свидетельства о рождении, браке). В случае смены фамилии/фамилий необходимо также предоставить подтверждающие документы (свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о перемене имени и т.д.)

Можно предоставить отсканированную копию приглашения.

- **Бронирование гостиницы** с указанием названия, адреса и телефона гостиницы, периода проживания, имени и фамилии каждого заявителя. Если проживание

планируется в нескольких отелях, то при подаче документов необходимо предоставить бронирование всех отелей на весь период проживания. При бронировании онлайн, пожалуйста, обратите внимание на имя и фамилию всех гостей.

- **При покупке тура в туристическом агентстве :**

- бронирование на бланке отеля или
- приглашение и ваучер от итальянского туроператора, с которым сотрудничает казахстанское агентство.

Требуется следующая информация:

- имя и фамилия заявителя;
- Срок пребывания;
- название, адрес и контакты принимающей страны.

- **Если недвижимость находится в собственности в Италии или в случае аренды недвижимости :**

- копия договора купли-продажи/аренды на имя заявителя, запрашивающего визу;
- если требуется виза для гостей собственника (нанимателя), копия договора купли-продажи (аренды), приглашение с подтверждением предоставления жилья конкретному лицу на определенный срок, копия паспорта страница с личными данными и копия визы приглашающего лица, если это лицо не является гражданином Италии, копия паспорта (вида на жительство) арендатора в случае аренды имущества у частного лица.

Если помимо Италии вы намерены посетить другие страны Шенгенского соглашения, вам необходимо предоставить подтверждение проживания во всех странах.

7. Подтверждение занятости

Подтверждение занятости должно быть на бланке компании с адресом, номером телефона и всеми данными компании, личными данными сотрудника, датой приема на работу, должностью и месячной заработной платой. Подтверждение занятости должно быть полностью заполнено и подписано уполномоченным лицом и печатью компании. Письмо, подтверждающее трудоустройство, должно быть не старше 1 месяца на дату подачи документов, должно быть написано на английском или итальянском языке (или сопровождаться нотариально заверенным переводом на английский или итальянский язык)

. Если фактическое место работы заявителя отличается от юридического адреса организации, в этом случае необходимо дополнительно прописать сведения о фактическом месте работы заявителя, особенно, если заявитель работает в филиале или представительстве организации в другом городе.

«Индивидуальные предприниматели» должны предоставить справку из реестра и декларацию о доходах за предыдущий год.

«Пенсионер» должен предоставить пенсионное удостоверение (оригинал и копию) или справку из Пенсионного фонда (оригинал и копию). «Студенты» должны предоставить письмо из университета и копию студенческого билета. Письмо должно быть не старше 1 месяца на дату подачи документов.

«Студенты» должны представить письмо из школы. Письмо должно быть не старше 1 месяца на дату подачи документов и должно быть написано на английском или итальянском языке (или сопровождаться нотариально заверенным переводом на английский или итальянский языки).

8. Финансовые гарантии

Все заявители, которые намереваются поехать в Италию или на Шенгенскую территорию, должны предоставить подтверждение того, что у них достаточно средств для покрытия расходов на запланированное пребывание (самая последняя выписка из банка). Сумма финансового обеспечения*, необходимая для поездки в Италию, рассчитывается на основании параметров, утвержденных МВД Италии (см. таблицу ниже) и не включает расходы на проезд и проживание.

Любой из следующих документов будет считаться достаточным подтверждением финансовых ресурсов:

- оригинал выписки с банковского счета заявителя с транзакциями за последние 3 месяца с печатью и подписью уполномоченного лица. Выписка с банковского счета действительна максимум 1 месяц;
- банковская гарантия принимающего лица (Fidejussione банкария или Polizza fidejussoria – копия с оригинала, подписанная лицом, подписавшим письмо-приглашение).

Спонсорство разрешено **ТОЛЬКО** для супругов, если они путешествуют вместе, а для несовершеннолетних - родителями.

Для спонсорства необходимо предоставить следующие документы:

1. финансовая гарантия родителей;
2. документы, подтверждающие родственные связи (свидетельство о рождении несовершеннолетнего – оригинал + копия). В случае смены фамилии/фами необходимо также предоставить подтверждающие документы (свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о перемене имени и т.д.);
3. спонсорское письмо в произвольной форме на английском или итальянском языке;
4. билеты туда и обратно как для родителя/-ей, так и для несовершеннолетнего;
5. подтверждение совместного проживания в поездке с несовершеннолетним;
6. если для получения визы требуется только ребенок (родитель/-и уже имеют действующую шенгенскую визу), также необходимо предоставить:
- копия действующей визы родителя/-ей.

Продолжительность поездки на одного человека на каждого человека группы (2 и более)

1-5 дней: фиксированная сумма 269,60 212,81

6-10 дней: с человека/день 44,93 26,33

11-20 дней: фиксированная сумма 51,64 25,82

+ на человека/день 36,67 22,21

свыше 20 дней: фиксированная сумма 206,58 118,79

+ на человека/день 27,89 17,04

*Как рассчитать? На 15 дней поездки: 51,64 (фиксированная сумма) + 36,67 * 15 = 601,69 евро.

9. Другие документы:

Документы, свидетельствующие о родственных связях (в том числе свидетельство о браке, документы, подтверждающие состав семьи, свидетельство о рождении детей, документы, подтверждающие наличие родственных или иных личных связей в государствах Шенгенской зоны).

Неграждане Казахстана должны предоставить разрешение на пребывание или регистрацию, действительные не менее чем за шесть месяцев до этого, подтверждающие их законное пребывание в Республике Казахстан.

10. Для заявителей до 18 лет возраста:

Сертификат из рождения (оригинал + копия), нотариально подтвержденное согласие на выезд на постоянное место жительства в Италию от родителя, не запрашивающего предоставленного типа визы (оригинал и копия), ксерокопию внутреннего паспорта родителя, дающего согласие на выезд ребенка.

Визовый отдел Посольства Италии может запросить дополнительные документы по своему усмотрению.